

Договор о сотрудничестве

г.п.Талинка
(место заключения договора)

" 01 " января 2019 г.
(дата заключения договора)

Администрация Муниципального бюджетное образовательное учреждение «Талинская средняя общеобразовательная школа» осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии № 2465 22.12.2015г в лице директора *Манникова Евгения Владимировича*, действующего на основании Устава с одной стороны и администрация библиотеки в лице *Денисовой Валентины Георгиевны* заключили настоящий договор о совместной деятельности:

Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в совместной организационной и образовательной деятельности МБОУ «ТСОШ» и библиотеки и обязателен к исполнению обеих сторон.

Стороны действуют на основании Закона Российской Федерации «Об образовании»

1. Предмет Договора

1.1. Цель договора: совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность в передовых педагогических технологиях, формах и методах работы с детьми, обеспечения интеллектуального развития, приобщения детей к художественной литературе, развития творчества, широкого кругозора у детей

1.2. Осуществление преемственности в работе между МБОУ «ТСОШ» и библиотекой пгт.Талинка:

- организация совместной работы по привитию любви к чтению и книге;
- создание благоприятной среды для саморазвития и самовыражения ребенка;
- формирование культурно-образовательного пространства.

2. Обязанности сторон.

2.1.. Стороны берут на себя обязанности по взаимодействию в следующих уровнях:

- административно-организационная работа;
- практическое взаимодействие педагогов МБОУ «ТСОШ» и библиотекой

2.2. МБОУ «ТСОШ» обязуется:

- прививать любовь к чтению и книге, проводить работу с детьми и родителями;
- проводить совместные мероприятия (согласно плана работы);
- использовать в работе книжный фонд поселковой библиотеки.
- предоставлять помещение для проведения совместных мероприятий
- организовывать и привлекать воспитанников, их родителей (законных представителей), работников МБОУ «ТСОШ» для участия в совместных мероприятиях, экскурсиях, организуемых в библиотеке, в том числе в летний период
- своевременно информировать участников сотрудничества о предстоящих мероприятиях.
- проводить среди воспитанников и их родителей агитационную работу с целью популяризации данного учреждения.
- предоставлять возможность размещать информацию о деятельности библиотеки на информационных стендах образовательного учреждения

2.3. Библиотека обязуется:

- прививать любовь к чтению и книге, проводить работу с детьми и родителями;
- проводить совместные мероприятия (согласно плана работы).
- организовывать разнообразные мероприятия для воспитанников и организовывать сотрудников Библиотеки для участия в совместных мероприятиях, организуемых в МБОУ «ТСОШ» .
- своевременно информировать участников сотрудничества о предстоящих мероприятиях
- соблюдать план совместной работы в течение всего учебного года

- обеспечить возможность получения во временное пользование любого документа из библиотечного фонда

• 3. Права сторон.

Стороны имеют право:

- самостоятельно разрабатывать план сотрудничества;
- вносить предложения по совершенствованию работы с воспитанниками МБОУ «ТСОШ» в пределах своей компетенции.
- совещательного голоса при обсуждении совместных вопросов;
- принимать участие в семинарах, консилиумах.
- организовывать и проводить совместные культурно-досуговые мероприятия.
- ежегодно в срок до 30 декабря разрабатывать и утверждать план совместных мероприятий.

4. Реализация договора.

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору принимаются по согласованию сторон и оформляются дополнительным соглашением

4.2. Договор составлен в двух экземплярах: один хранится в библиотеке, другой – в МБОУ «ТСОШ»

5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами

5.2. Договор считается пролонгированным на следующий срок, если ни одна из сторон не заявит о расторжении или изменении условий договора в письменном виде не позднее, чем за месяц до истечения срока действия договора.

5.3. Договор, кроме того, может быть расторгнут в следующих случаях:

- по инициативе одной из сторон в случае невыполнения другой стороной условий настоящего договора;
- досрочно по взаимному согласию сторон;
- в иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, случаях.

5.4. Срок действия договора не ограничен.

6. Разрешение споров.

При возникновении споров стороны принимают меры к их урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Адреса и реквизиты

Адрес и реквизиты МБОУ «ТСОШ»
Российская Федерация,
Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, п.г.т. Талинка, Второй микрорайон, дом №7,
почтовый индекс 628195.,
Факс: 8(34672) 49563
тел: 8(34672) 49915
E-mail: Talinsch@oktregion.ru
Директор МКОУ «СОШ №7»

М.П.



Манников Е.В.

Адрес и реквизиты библиотеки

Российская Федерация, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, п.г.т. Талинка, Первый микрорайон, дом № 44
почтовый индекс 628195,
Факс: 8(34672) 26360, доп. 402
тел. 8(34672) 26360, доп.401
E-mail: biblioteka.63@mail.ru
Заведующий библиотеки

Денисова В.Г.

