

Приказ №116
от 16 января 2008г
Директор МОУ СОШ№ 7
Фат Фаттахова Н.И.
« 16 » январь 2008 года

УТВЕРЖДЕНО
на Управляющем Совете школы
Председатель Совета школы
Греб Гребенникова О.А.
« 16 » январь 2008 года

Положение о профессиональной ориентации учащихся

1. Общие положения.

1.1. Положение о профессиональной ориентации разработано в целях совершенствования и развития профессиональной ориентации учащихся в условиях предпрофильного и профильного обучения.

1.2. Профессиональная ориентация – это научно-обоснованная система психолого-педагогических и медицинских мероприятий по оказанию школьникам личностно-ориентированной помощи в выборе профессии и готовности к труду в условиях рынка.

1.3. Профессиональная ориентация проводится с 1 по 11 классы и является составной частью предпрофильного профильного обучения, решает одну из важнейших задач социализации личности – задачу ее профессионального самоопределения.

2. Основные направления и формы профориентационной работы.

2.1. Система профориентационной работы включает следующие направления:

- профессиональное просвещение – ознакомление школьников с различными
- видами труда в обществе; разнообразием профессий, тенденциями их развития; требованиями предъявляемыми профессиями к человеку; потребностями региона. Поселка в кадрах; путями получения профессии; особенности трудоустройства
- профессиональная диагностика – выявление профессионального – значимых свойств личности школьника (способностей, склонностей, интересов, ценностных ориентаций, индивидуальных типологических особенностей, профессиональных намерений);
- профессиональная консультация – оказание индивидуальной помощи школьнику в выборе профессии. Профессиональная консультация выступает как центральное звено воздействия на процесс профессионального самоопределения школьника.
- профессиональная проба – профиспытание или профпроверка, моделирующая элементы конкретного вида профильного образования и соответствующей ему профессиональной деятельности. Результатам профессиональной пробы является получение завершенного продукта деятельности: изделия, узла, проекта, реферата и т.д.
- Социальная или производственная практика на базе школы, учреждений дополнительного образования, предприятий поселка.

2.2. Основными формами и методами профориентационной работы являются: рассказы о профессиях, беседы, деловые игры, конференции, экскурсии на предприятия, организация кружков и клубов по интересам; встречи с представителями различных профессий; анкетирование, применение тестов (для диагностики профессиональных способностей учащихся); проведение профориентационных уроков тематических вечеров, устных журналов и т.д. Выбор форм и методов работы зависит от возрастных индивидуальных особенностей учащихся и наличия необходимого материала.

2.3. В процессе преподавания учебных предметов можно выделить следующие формы работ по профориентации:

- профпросвещение в процессе изложения теоретического материала;
- расширение представлений о профессиях при выполнении практических заданий во время лабораторных занятий, в процессе решения задач;
- написание рефератов по предмету в которых используется информация о профессиях, производстве.
- проведение экскурсий по предмету;
- использование элементов профориентационной работы во внеклассной работе.

3. Организация профориентационной работы.

3.1. В организации профориентационной работы участвует весь педагогический коллектив.

Для успешного проведения профориентационной работы, в школе создается совет профориентации в составе:

- председателя совета – заместителя директора по трудовому обучению и профессиональной подготовке учащихся;
- ответственного за организацию ПП и ПО
- педагога – психолога
- учителя технологии
- педагога – организатора
- медицинской сестры
- учащихся старшекласников

3.2. В обязанности совета профориентации входит:

- планирование и организация профориентационной работы в школе;
- оказание помощи классным коллективам в проведении общешкольных мероприятий профориентационного характера;
- организация и контроль социальной практики учащихся 9-11 классов;
- создание в школе учебно-методического кабинета профориентации и обеспечение его работы;
- координация работы по профориентации школы с учреждениями дополнительного образования. Культуры, организациями и предприятий поселка;
- организация профориентационной работы с родителями;
- изучение профессиональных планов школьников, проведение профконсультаций с учащимися 9-11 классов;
- обобщение положительного опыта профориентационной работы.

3.3. Работа совета профориентации проводится по плану, разработанному и утвержденному на год. Заседания совета проводятся не реже 2-х раз в течении четверти. Председатель совета профориентации отчитывается о работе на педагогическом совета.

3.4. Профориентационная работа в классном коллективе осуществляется под руководством классного руководителя. К основным направлениям профориентационной работы классного руководителя относятся:

- всестороннее изучение личности учащегося (склонности, интересы, способности) родителями, с помощью анкетирования и систематически проводимого наблюдения, с заполнением профориентационной карты учащегося (класса):
- планирование профориентационной работы в классе на основе результатов диагностики. Проведение целенаправленной профориентационной работы во время классных часов;
- проведение анкетирования учащихся (2 раза в год) с целью выявления их жизненных планов;
- оказание помощи учащимся в организации социальной практики;
- взаимодействие с педагогом-психологом, родителями при проведении профориентационной работы;
- представление отчета о работе в конце учебного года в совет профориентации.

4. Оценка эффективности профориентационной работы.

4.1. Результатом профессиональной ориентации является профессиональное самоопределение личности школьника. Для определения уровня сформированности профессионального самоопределения можно выделить следующие критерии:

- достаточная информированность учащегося о профессии и путях ее получения;
- умение пользоваться информационными источниками (СМИ, справочниками и т.д.);
- умение ориентироваться на рынке труда;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования и будущей профессии;
- сформированность у выпускников самооценки адекватной личности возможностями и способностям;
- наличие у учащегося обоснованного профессионального плана и программы самоподготовки;
- морально – волевая готовность к реализации намеченных перспектив.