

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7»**

(МКОУ «СОШ №7»)

1 микрорайон дом 50, 2 микрорайон дом 7. 628195 г.п.Талинка, Октябрьский район,
ХМАО-Югра,
Тюменской обл.тел. (34672) 4-99-15, факс (34672) 4-95-63
e-mail: Talinsch@oktregion.ru, сайт школы: <http://okttalsch7.86.i-schools.ru>

«04» сентября 2020 г

**Протокол №1
заседания школьного методического совета
от 04.09.20 г.**

Присутствовали:

Мананников Е.В. – директор школы,
Закирьянова С.Л. – заместитель директора по УВР,
Прядко Л.И. – заместитель директора по ВР,
Шимон С.В. – руководитель МО учителей начальных классов,
Лакиза Н.В. – координатор учебной работы в начальной школе,
Рыбакова Т.В. – руководитель МО учителей математики, информатики и физики,
Каюпова Г.С. – руководитель МО учителей филологии,
Шеманчук Г.А. – руководитель МО учителей ОБЖ, физкультуры, технологии и искусства.
Волкова А.А. – руководитель МО учителей общественных и естественных наук.

Повестка:

1. Обсуждение и утверждение плана методической работы школы, планов работы методических объединений, работы с одаренными детьми на учебный год.
2. Обсуждение учебно-методического сопровождения образовательного процесса на учебный год.
3. Согласование рабочих программ педагогов на учебный год.
4. Документация папки школьного методического объединения (ШМО).
5. Организация курсов повышения квалификации.
6. Изучение предварительного списка аттестуемых учителей.
7. Итоги ВПР, обсуждение стратегий повышения качества образования учащихся.
8. Итоги итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ).
9. Организация и проведение ВсОШ в 2020-2021 учебном году.

Ход заседания:

По первому вопросу слушали руководителя методического совета школы. В ее докладе были освещены результаты деятельности методической службы школы, которая является важнейшим средством повышения педагогического мастерства педагогов, связующим в единое целое всю систему работы образовательного учреждения.

По второму вопросу обсудили учебно-методическое сопровождение образовательного процесса на учебный год каждого предмета учебного плана.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР. В ее выступлении были освещены вопросы нормативно-правовой и научно-методической документации учреждения. Она отметила, что учителями-предметниками составлены рабочие программы по предметам и рабочие программы индивидуальных занятий, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности на 2020 - 2021 учебный год. Рабочие программы составлены на основе имеющихся учебных программ, авторских рабочих учебных программ. Программы рассмотрены на заседаниях МО, педагогическом совете согласованы с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

По четвертому вопросу обсудили перечень необходимой документации для папки школьного методического объединения (ШМО).

По пятому вопросу утвердили список педагогов, которым необходимо пройти курсы повышения квалификации.

По шестому вопросу изучили предварительный список аттестуемых учителей в 2020-2021 учебном году.

По седьмому вопросу Закирьянова С.Л. рассказала об итогах ВПР. В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой ВПР за 2019-2020 учебный год перенесли на осень 2020 года. Обсудили стратегии повышения качества образования учащихся, рассмотрели программу по повышению объективности оценки качества образования в школе.

По восьмому вопросу обсудили итоги итоговой аттестации, отметив положительную сдачу ЕГЭ.

По девятому вопросу слушали Закирьянову С.Л., заместителя директора по УВР, выступившую с предложениями по планированию и организации работы по подготовке и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

В целях создания оптимальных условий для выявления одаренных детей составлен план подготовки и проведения предметных олимпиад. Для подведения итогов Олимпиады от каждого МО следует создать и утвердить жюри. В Олимпиаде школьного этапа нужно привлекать заинтересованных обучающихся. По итогам проведения олимпиады в прошлом году можно сказать, что работа с одаренными учащимися в школе ведется на хорошем уровне.

Решение методического совета:

1. Признать работу методического совета за 2019-2020 учебный год удовлетворительной.
2. Утвердить план работы методического совета школы на 2020 - 2021 учебный год.
3. Утвердить планы работ на 2020 - 2021 учебный год:
МО филологии, МО учителей начальных классов, МО учителей математики, информатики и физики, МО учителей общественных и естественных наук, МО физической культуры, ОБЖ, технологии и искусства.
4. Разместить рабочие программы по предметам и адаптированные рабочие программы, рабочие программы элективных курсов, курсов внеурочной деятельности на 2020 -2021 учебный год на сайте образовательной организации.
5. Утвердить перечень необходимой документации для папки школьного методического объединения.
6. Пройти педагогам КПК по оценке проведения оценочных процедур.
7. Вынести на согласование педагогического совета программу по повышению объективности оценки качества образования в школе.
8. Утвердить рабочую группу по организации и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Председатель:

С.Л.Закирьянова

Секретарь:

Т.В.Рыбакова