



**Администрация Октябрьского района
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

« 29 » января 2024 г.

№ 41-од

пгт. Октябрьское

Об обеспечении информационной безопасности при проведении мероприятий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Октябрьского района в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года

В соответствии с приказом Автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» от 29.12.2023 №10/42-П-74 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении мероприятий по подготовке и организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года», в целях обеспечения соблюдения информационной безопасности при проведении мероприятий по подготовке и организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее – ГИА, ЕГЭ) на территории Октябрьского района в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Список лиц, ответственных за обеспечение информационной безопасности, конфиденциальности информации при проведении ГИА, ЕГЭ (приложение №1).
 - 1.2. Список лиц, имеющих доступ к сегменту региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее – РИС ГИА) в Управлении образования администрации Октябрьского района (приложение №2).
 - 1.3. Список лиц, допущенных в помещения, где установлены технические средства информационной системы и системы защиты, а также границы контролируемой зоны указанных помещений (приложение №3).
 - 1.4. Список съемных машинных носителей информации и мест хранения съемных машинных носителей информации (приложение №4).
2. Заместителю начальника Управления образования администрации Октябрьского района Побежимовой П.Е.:
 - 2.1. Принять меры по обеспечению информационной безопасности при проведении мероприятий по подготовке и организации проведения ГИА, ЕГЭ согласно Положению, утверждённому пунктом 1 приказа Автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» от 29.12.2023 №10/42-П-74 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении мероприятий по подготовке

и организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года» (далее – Приказ), в том числе:

2.1.1. При получении, учете, хранении, доставке и приемке-передаче экзаменационных материалов.

2.1.2. Оснащение абонентских пунктов муниципального РИС ГИА программным обеспечением и средствами технической защиты информации.

2.2. Организовать проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ, по соблюдению требований информационной безопасности.

2.3. Обеспечить доступ к персональным данным, содержащимся в РИС ГИА, и обработку указанных данных в соответствии с федеральным законодательством.

3. Заместителю директора по организационно-методической работе муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района» Фаевой Т.А., главному специалисту отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций Управления образования администрации Октябрьского района Соломенникову А.Г. ознакомиться и использовать в работе Приказ, настоящий приказ.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Октябрьского района
по социальным вопросам,
и.о. начальника Управления образования
администрации Октябрьского района



В.А. Воробьев

Исполнитель:
заместитель начальника
Управления образования
администрации Октябрьского района
Побежимова П.Е.,
сот. 89224078247
pobezhimovape@oktregion.ru



Приложение №1 к приказу
Управления образования
администрации Октябрьского района
от 29.01.2024 №41-од

**Список лиц, ответственных за обеспечение информационной безопасности,
конфиденциальности информации при проведении ГИА, ЕГЭ**

№ п/п	Распределение ответственности	ФИО, должность
1.	<p>Ответственные за обеспечение информационной безопасности, конфиденциальности информации при:</p> <ul style="list-style-type: none">- формировании сведений, вносимых в РИС ГИА на муниципальном уровне;- обработке персональных данных в РИС ГИА на муниципальном уровне;- обмене информацией, содержащей персональные данные, по защищенным каналам связи (далее – ЗКС) между МОУО и РЦОИ, МОУО и ОО;- получении экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ на дисковых носителях и последующей доставки в ОО (ППЭ);- получении ЭМ ГИА по образовательным программам основного общего образования в формах ОГЭ и ГВЭ, ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ по ЗКС от РЦОИ;- отправке ЭМ ГИА по образовательным программам основного общего образования в формах ОГЭ и ГВЭ, ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ по ЗКС в ППЭ;- отправке пакетов с электронными образами бланков и форм ППЭ ГИА по образовательным программам основного общего образования в формах ОГЭ и ГВЭ, ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ по ЗКС;- получении доступа (пароля) к ЭМ ГИА по образовательным программам основного общего образования в формах ОГЭ и ГВЭ, ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ от РЦОИ.	<p>Побежимова Полина Евгеньевна – заместитель начальника Управления образования администрации Октябрьского района</p>
2.	<p>Ответственные за получение, доставку и передачу токенов членов ГЭК, используемых при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ, ЕГЭ.</p> <ul style="list-style-type: none">- организацию и обеспечение получения членами ГЭК токена члена ГЭК, необходимого для применения технологий печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ, сканирования ЭМ в штабе ППЭ, проведения устной части экзамена по учебному предмету «иностранный язык» (раздел «Говорение») и КЕГЭ;	<p>Побежимова Полина Евгеньевна – заместитель начальника Управления образования администрации Октябрьского района</p> <p>Фаева Татьяна Андреевна – заместитель директора по организационно- методической работе муниципального казенного учреждения «Центр</p>

3.	<p>Ответственные за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление действий по техническому обеспечению функционирования СЗИ и организационных действий в соответствии с организационно-распорядительными документами; - регулярное обновление общесистемного и прикладного программного обеспечения, а также СЗИ; - установку на АРМ и сервере сертифицированных технических средств защиты от несанкционированного доступа (только через идентификаторы и пароли), формирование и ведение журнала учета СЗИ; - настройку технических средств защиты от несанкционированного доступа в соответствии с идентификаторами, первичными паролями и списками доступных информационных ресурсов; - проведение постоянных работ с идентификаторами, паролями, техническими средствами защиты от несанкционированного доступа, в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов по защите информации, в том числе обязательная смена паролей доступа к информационным системам РИС ГИА на муниципальном уровне два раза в год: перед началом сбора сведений и формирования баз данных и перед началом ГИА, ЕГЭ; - формирование и ведение журнала учета смены паролей; - повышение осведомленности пользователей в вопросах информационной безопасности (инструктажи, тренинги, регламентация прав и ответственности); - блокировку доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на АРМ пользователей, имеющих доступ к РИС ГИА на муниципальном уровне; - установку и настройку на АРМ пользователей и сервере/серверах сертифицированного антивирусного программного обеспечения; - удаление или блокировку на АРМ (и сервере/серверах если есть) средств беспроводного доступа; - эксплуатацию средств антивирусной защиты в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов по защите информации; - присвоение машинным носителям информации идентификационных номеров, в том числе ведение журнала учета машинных носителей информации; - осуществление работ, связанных с использованием машинных носителей информации (учет, хранение, выдача, уничтожение), согласно требованиям организационно-распорядительных документов по защите информации; - установку мониторов АРМ с учетом ограничения доступа к видеoinформации любых лиц, кроме оператора АРМ; - исключение нахождения в помещениях, где идет обработка 	<p>развития образования Октябрьского района»</p> <p>Побежимова Полина Евгеньевна – заместитель начальника Управления образования администрации Октябрьского района</p> <p>Фаева Татьяна Андреевна – заместитель директора по организационно-методической работе муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»</p> <p>Соломенников Алексей Геннадьевич – главный специалист отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций Управления образования администрации Октябрьского района</p>
----	---	---

информации, в том числе персональных данных и в границах контролируемой зоны, посторонних лиц;

- обследование, защиту и аттестацию в соответствии с требованиями безопасности информации на АРМ РИС ГИА на муниципальном уровне;

- обеспечение соблюдения информационной безопасности при получении и отправке по защищенным каналам связи ЭМ ГИА по образовательным программам основного общего образования в формах ГВЭ, ОГЭ и ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ.



Приложение №2 к приказу
Управления образования
администрации Октябрьского района
от 29.01.2024 №41-од

Список лиц, имеющих доступ к сегменту РИС ГИА в Управлении образования администрации Октябрьского района:

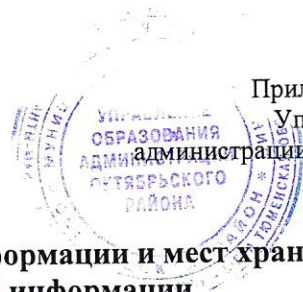
№ п/п	ФИО	Должность	Отметка об ознакомлении с правилами обработки персональных данных в сегменте РИС ГИА
1	Побежимова Полина Евгеньевна	Заместитель начальника управления образования администрации Октябрьского района	
2	Соломенников Алексей Геннадьевич	Главный специалист отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций управления образования администрации Октябрьского района	
3	Фаева Татьяна Андреевна	Заместитель директора по организационно-методической работе муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»	



Приложение №3 к приказу
Управления образования
администрации Октябрьского района
от 29.01.2024 №41-од

**Список лиц, допущенных в помещения, где установлены технические средства
информационной системы и системы защиты, а также границы контролируемой
зоны указанных помещений**

№ п/п	Номер помещения	Должность
1	Кабинет 337	<p>Побежимова Полина Евгеньевна – заместитель начальника Управления образования администрации Октябрьского района</p> <p>Фаева Татьяна Андреевна – заместитель директора по организационно-методической работе муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»</p> <p>Соломенников Алексей Геннадьевич – главный специалист отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций Управления образования администрации Октябрьского района</p>



Приложение №4 к приказу
Управления образования
Администрации Октябрьского района
от 29.01.2024 №41-од

Список съемных машинных носителей информации и мест хранения съемных машинных носителей информации

№ п/п	Наименование съемных машинных носителей информации	Место хранения съемных машинных носителей информации	Ф.И.О. лица, эксплуатирующего носитель
1	USB-флешка NETAC U903 16GB USB 2.0 (рег.№01)	Кабинет 337	Побежимова П.Е.
2	USB-флешка NETAC U903 16GB USB 2.0 (рег.№02)	Кабинет 337	Соломенников А.Г.
3	USB-флешка NETAC U903 16GB USB 2.0 (рег.№03)	Кабинет 337	Фаева Т.А.